

スケジュール機能

日時の決まった予定（スケジュール）と、期限の決まった用件（アクションアイテム）の2種類の予定が登録できます。

- V602SH/SDメモ리카ードともに、スケジュールとアクションアイテムを合わせて400件まで登録できます。
- 画像の表示方法の設定など、各種設定が行えます。（P.15-17）
- アクションアイテムは、用件が終わったあと、完了操作を行ってください。（P.15-17）

補足

赤外線通信機能を利用すれば、他の機器との間でスケジュール/アクションアイテムのやりとりができます。（P.13-3）
ただし、シークレットを「ON」に設定しているスケジュール/アクションアイテムは送信できません。

スケジュールを登録する

スケジュールの登録

- アラームを設定したり、アラームのオプションも設定できます。

1 [スケジュール/メモ] を押す。

スケジュール画面が表示されます。

2 [スケジュール]（新規スケジュール作成）を押す。

- もう一度[スケジュール]を押すと、カレンダー画面から月日が選べます。

3 開始/終了日時を入力する。

- 開始日時と終了日時を、西暦4ケタ、月日時分2ケタずつで入力します。
- 開始日時は必ず入力してください。



4 1回だけの予定のとき

1 [] を押す。

くり返しの予定のとき

1 [] (周期) を押す。

2 「2 毎日〇〇：〇〇」～「5 毎年〇〇／〇〇」のいずれかを選び、
[] を押す。

- 日時を29～31日に設定し、「4 毎月」を選択したとき、29～31日が存在しない月では、スケジュールは設定されません。

3 くり返す回数(00～99回)を入力し、[] を押す。

- 「5 毎年」を選んだ場合、くり返す回数は設定できません。

■ くり返す回数変更：[] (回数)

4 [] を押す。

5 「件名」を選び、[] を押す。

6 件名を入力し、[] を押す。

- 件名は最大全角8文字（半角16文字）まで入力できます。必ず入力してください。

7 スタンプを設定するとき

1 「スタンプ」を選び、[] を押す。

2 スタンプを選び、[] を押す。

内容を入力するとき

1 「内容」を選び、[] を押す。

2 内容を入力し、[] を押す。

- 最大全角64文字（半角128文字）まで入力できます。

アラームを設定するとき

1 「アラーム」を選び、[] を押す。

2 「1 ON」を選び、[] を押す。

- このあと「1 アラーム時刻」を設定しないと、スケジュールの開始時刻にアラームが鳴動します。

■ メッセージを表示する：「2 メッセージ」選択 → [] → メッセージ入力 → []

■ アラームの詳細を設定：「3 サウンド設定」選択 → [] → P.15-10

■ オプション（P.15-10）を設定：「4 オプション」選択 → [] → P.15-10

3 [] (完了) を押す。

各種設定を行うとき

1 「オプション」を選び、[] を押す。

- 以降の操作：P.15-18、P.15-19

8 すべての項目の設定が終われば、[] (完了) を押す。

登録の確認画面が表示されます。

■ 他の日時に登録：操作2～8をくり返す

■ SDメモ리카ードへ登録：[] (登録)

- 登録 先の変更：上記操作のあと、[] (戻る)





9 「1 YES」を選び、[] を押す。

スケジュールを登録した日付のカレンダーに、アンダーラインが表示されます。スタンプを設定したときは、選んだスタンプが表示されます。


登録したスケジュール当日

- まだ設定時刻になっていないスケジュールがあると、待受画面に「1」(アラームONの場合)または「2」(アラームOFFの場合)が表示されます。(その日の最後の予定の時刻が過ぎると消えます。)










アクションアイテムの登録

- 1 を押す。
- 2 （新規アクションアイテム作成）を押す。
- 3 件名を入力して、を押す。
 - 件名は最大全角8文字（半角16文字）まで入力できます。必ず入力してください。
- 4 「期限」を選び、を押す。
 - 期限日時は西暦4ケタ、月日時分2ケタずつで入力します。必ず入力してください。



5 1回だけの予定のとき

- 1 を押す。
 - このあと、操作6へ


くり返しの予定のとき

- 1 （周期）を押す。
- 2 「毎日〇〇：〇〇」～「毎年〇〇／〇〇」を選び、を押す。
 - 日時を29～31日に設定し、「毎月」を選択したとき、29～31日が存在しない月では、アクションアイテムは設定されません。
- 3 くり返す回数（00～99回）を入力し、を押す。
 - 「毎年」を選んだときは、くり返す回数は設定できません。
 - くり返す回数変更：（回数）
- 4 を押す。

6 スタンプを設定するとき

- 1 「スタンプ」を選び、を押す。
- 2 スタンプを選び、を押す。



内容を入力するとき

- 1 「内容」を選び、を押す。
- 2 内容を入力し、を押す。
 - 最大全角64文字（半角128文字）まで入力できます。





優先順位を決めておくとき

- 1 「優先度」を選び、を押す。
- 2 「未設定」～「低」を選び、を押す。

各種設定を行うとき















- 1 「オプション」を選び、を押す。
 - 以降の操作： P.15-18、P.15-19

7 すべての項目の設定が終われば、（完了）を押す。

- 他の日時に登：操作2～7をくり返す
- SDメモ리카ードへ登：（）
 - 登 先の変更：上記操作のあと、（）

8 「YES」を選び、を押す。





完了済のアクションアイテム

- 完了したアクションアイテムは、次の操作で完了日時を入力できます。
 （メニュー）表示切替選択「全件一覧表示」選択完了したアクションアイテム選択（完了）「YES」選択
 - 完了済のアクションアイテムは、スケジュール画面には表示されません。
- 完了済アクションアイテムの自動消去： P.15-21

アラーム設定の指定時刻になると



- アラーム設定を「ON」に設定していたときは、アラーム設定の内容に従って、アラーム音やバイブレータでお知らせします。
- SDメモ리카ード内のスケジュールの開始時刻になっても、アラームは動作しません。
 - アラーム設定を「OFF」に設定しているときは、何も動作を行いません。
 - マイキャラクタを設定しているときは、キャラクタが表示されます。また、画像付きSMAFファイルをアラーム音に設定しているときは、SMAFファイルの画像が優先して表示されます。
 - アラーム音の停止、電話番号表示設定、スヌーズ設定は、P.15-9を参照してください。



補足

- 通話中に予定時刻になると、アラーム音は鳴りません。このときは、通話終了後を押すとアラーム音が鳴ります。
- アラーム音量調節を「サイレント」に設定している場合、マナーモード設定中（ P.3-3）は、マナー設定変更で着信音量を「ステップ」に設定していても、「サイレント」になります。
- サブディスプレイに予定の画面が表示されているときに、を押すと、登されているメッセージや電話番号がサブディスプレイに流れます。もう一度を長く（1秒以上）押すと、待受画面に戻ります。

スケジュールの各種設定

スケジュールやアクションアイテムの設定時刻の動作を設定します。

シークレット設定	予定をシークレットデータにします。
ピクチャーメモ※1	スケジュールに画像を設定し、予定時刻に表示します。
電話※2	予定時刻に電話番号を表示して、電話をかけることができます。
メール予約※2	予定時刻に送信するメールを設定します。
日付色	カレンダーに表示される日付色を設定します。
待受表示設定	待受表示内容の設定を有効にするかどうかを設定します。
自動消去保護	登 内容を自動的に保護するかどうかを設定します。
優先度※1	設定方法は、アクションアイテムの「優先度」と同じです。 （  P.15-16操作6）
アラーム※3	設定方法は、スケジュールの「アラーム」と同じです。 （  P.15-15操作7）
状態	予定の状態を設定します。

- ※1 スケジュールだけに設定できます。
- ※2 「電話」「メール予約」の設定方法については、P.15-11を参照してください。
- ※3 アクションアイテムだけに設定できます。
- P.15-18、P.15-19の各操作は、次の各操作を行ったあとの画面から行います。
 - スケジュール登 時：P.15-15操作7「オプション」選択
 - アクションアイテム登 時：P.15-16操作6「オプション」選択

シークレット設定

「ON」に設定した予定は、シークレットモード（P.14-7）設定時だけで表示されます。

お買い上げ時OFF

シークレット設定にする

「シークレット設定」選択→●→「1ON」選択→●

●「ON」に設定したスケジュールは、シークレットモードで表示されます。

シークレット設定を解除する

「シークレット設定」選択→●→「2OFF」選択→●

ピクチャーメモ

撮影した静止画や動画、データフォルダの画像などが設定できます。

■スケジュールだけに設定できます。

静止画を撮影して登録する

「ピクチャーメモ」選択→●→「1モバイルカメラ」選択→●→「1写メールモード」選択→●→撮影（P.6-10）→●（登録）

動画を撮影して登録する

「ピクチャーメモ」選択→●→「1モバイルカメラ」選択→●→「2ムービー写メールモード」選択→●→「1Nancyモード」／「2MPEGモード」選択→●→撮影（P.6-19）→「1登録」選択→●

データフォルダから選択する

「ピクチャーメモ」選択→●→「2データフォルダ」選択→●→「1ピクチャー」～「3ムービー」選択→●→画像選択→●

ピクチャーメモの解除

「ピクチャーメモ」選択→●→「3設定解除」選択→●

日付色

7色の中から設定できます。

お買い上げ時カレンダー設定色

「日付色」選択→●→カラー選択→●

●日付色を設定していても、表示内容が「1間詳細表示」のときは、表示されません。

待受表示設定

待受画面に予定を表示するかどうかを設定します。（予定1件ごとに設定できます。）

お買い上げ時ON

「待受表示設定」選択→●→「1ON」／「2OFF」選択→●

●他人に見られたくない予定は「OFF」にすることをおすすめします。

スケジュールの表示

■スケジュールを待受画面に表示するときは、カレンダー表示形式（P.7-4）を「2スタンプ+スケジュール表示」に設定します。

待受詳細表示の設定

■スケジュールを待受画面で表示するときに、詳細を表示するかどうかを設定します。

スケジュール→（メニュー）→「待受表示内容」選択→●→設定する表示内容選択→●

自動消去保護

「ON」に設定すると、消去したくないスケジュールを自動的に保護します。

お買い上げ時OFF

「自動消去保護」選択→●→「1ON」／「2OFF」選択→●

状態

予定の状態を、「予定」、「完了」のいずれかに設定します。

「状態」選択→●→「1予定」／「2完了」選択→●

スケジュールを確認する

1 スケジュールを押す。

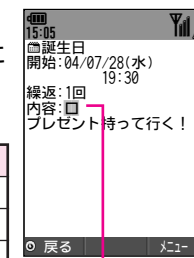
2 スケジュールを確認する日を選び、●を押す。

3 確認するスケジュールを選び、●を押す。

■データフォルダ登録：（メニュー）→「データフォルダに保存」選択→●→タイトル入力→●→登録先選択→●

●優先度／状態マークの表示は、以下のとおりです。

マーク	優先度	状態	マーク	優先度	状態
□（緑）	未設定	予定	☑（緑）	未設定	完了
□（黄）	低	予定	☑（黄）	低	完了
□（赤）	高	予定	☑（赤）	高	完了



優先度／状態マーク

4 確認を終了するときは、●（戻る）を押す。

表示内容の切り替え

■「スケジュールを確認する」の操作1のあと●（切替）を押すと、「アクションアイテム表示」→「1間詳細表示」→「1ヶ月スタンプ表示」→「スケジュール表示」→「全件一覧表示」→「スタンプ+詳細表示」の順に表示が切り替わります。

■表示される内容は設定（制限）できます。（P.15-21）

スケジュールの件数／作成者／管理番号の確認

■登録済のスケジュールの件数は、次の操作で確認します。

スケジュール→（メニュー）→「件数確認」選択→●

■登録済のスケジュールの作成者／管理番号は、次の操作で確認します。

スケジュール→「スケジュールを確認する日」選択→●→「スケジュール」選択→（メニュー）→「詳細」選択→●

●スケジュールの新規登録時に自動的に設定された管理番号が表示されます。作成者はオーナー情報（P.2-24）の名前が表示されます。

●表示内容を「スタンプ+詳細表示」、「1間詳細表示」、「1ヶ月スタンプ表示」のいずれかに設定しているときは、詳細メニューは表示されません。

15

その他の機能

15

その他の機能

スケジュールを編集する

- 1 を押す。
- 2 スケジュールを確認する日を選び、を押す。
- 3 編集するスケジュールを選び、を押す。
- 4 (メニュー) を押す。
- 5 「編集」を選び、を押す。
- 6 変更する項目を選び、を押す。
 - 編集方法は、スケジュールの登録時と同様です。(P.15-14の操作3以降)
- 7 編集が終われば、 (完了) を押す。
- 8 「新規登録」または「上書登録」を選び、を押す。

スケジュールを消去する

1件消去

スケジュールを1件ずつ消去します。

→ スケジュールを確認する日選択 → → 消去するスケジュール選択 → → (メニュー) → 「1件消去」選択 → → 「YES」選択 →

1日消去

スケジュールを1日単位で消去します。

→ スケジュールを消去する日選択 → → (メニュー) → 「全消去」選択 → → 「1日スケジュール全消去」/ 「1日アイテム全消去」選択 → → 「全て」/ 「保護以外」選択 → 操作暗証番号入力 (4ケタ) → → 「YES」選択 →

過去/全件消去

過去またはすべてを消去します。

→ スケジュールを消去する日選択 → → (メニュー) → 「全消去」選択 → → 「過去スケジュール全消去」/ 「スケジュール全消去」/ 「完了アイテム全消去」/ 「予定アイテム全消去」/ 「アクションアイテム全消去」/ 「全データ消去」選択 → → 「全て」/ 「保護以外」選択 → → 操作暗証番号入力 (4ケタ) → 「YES」選択 →

その他のスケジュール関連機能

自動消去設定

最大登録件数を超えた、スケジュール/アクションアイテム (完了) を古い順から消去します。

自動消去設定 OFF

→ (メニュー) → 「自動消去設定」選択 → → 「スケジュール」/ 「アクションアイテム」選択 → → 「自動消去ON」/ 「自動消去OFF」選択 →

カレンダー曜日色設定

曜日ごとに色を設定できます。

→ (メニュー) → 「カレンダー曜日色設定」選択 → → 曜日選択 → → 色選択 →

表示設定

スケジュールの表示方法を設定します。

→ (メニュー) → 「表示切替」選択 → → 「スタンプ+詳細表示」～ 「全件一覧表示」選択 →

切替表示設定

■ スケジュール画面で (切替) を押すと、表示内容が切り替わります。(P.15-19)

●このときに表示される内容を設定 (制限) することができます。

→ (メニュー) → 「表示切替」選択 → 「切替表示設定」選択 → → 表示方法選択 (※) → (チェック) → (表示方法選択 → をくり返す) →
※表示するときは「」の行を、表示しないときは「」の行を選択します。